

*Приложение № 1
к Положению о формировании муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
в отношении муниципальных учреждений города Махачкалы
и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания*

УТВЕРЖДАЮ

заместитель начальника МКУ «Управление образования»
администрации г. Махачкалы

_____ Яхьяева О.М.
(подпись) (расшифровка подписи)

"28" декабря 2024 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годы**

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) _____

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 54"

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) _____

Начальное общее образование

Основное общее образование

Среднее общее образование

Вид муниципального учреждения бюджетное учреждение (ОКОПФ 75403)

(указать вид муниципального учреждения из базового
(отраслевого) перечня)

Форма по ОКУД	Коды
	0506001
Дата	
по Сводному реестру	
По ОКВЭД	85.12
По ОКВЭД	85.13
По ОКВЭД	85.14
ОКПД	80.10.12
ОКПД	80.21.11
ОКПД	80.21.12

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
РАЗДЕЛ 01/1

Уникальная реестровая запись	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	наименован ие показателя	единица измерения по ОКЕИ	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1- й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)
	Виды образовательных программ	Значение показателя	Категория потребителей	Условие 1	Условие 2		наименован ие	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
34787000000000 000000000	Начальное общее образование	Обучающиес я за исключение м обучающихс я с ограниченны ми возможности ми здоровья (ОВЗ) и детей- инвалидов	Не указано	очная		Выполнение в полном объеме основных общеобразовательных программ (выполнение учебного плана)	Да/нет		да	да	да
						Доля учащихся 4-х классов, успешно написавших Всероссийскую проверочную работу	процент	101	100	98	98
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством образования	процент	101	80	80	85
			проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	Очная		Выполнение в полном объеме основных общеобразовательных программ (выполнение учебного плана)	Да/нет		да	да	да
						Доля учащихся 4-х классов, успешно написавших Всероссийскую проверочную работу	процент	7	72	72	85
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством образования	процент	7	86	86	87

1. Наименование муниципальной услуги:

Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования

Уникальный номер
по базовому перечню

34.787.0

2. Категория потребителей муниципальной услуги: **физические лица**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

5 %

- 3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027год (2-й год планового периода)	2025 год (очередной финансовый год)	2026год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
34787000100500201001101		Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	не указано	Очная		Число обучающихся	человек	792	736	739	742	0	0	0
34787000100500101002101		Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	Очная		Число обучающихся	человек	792	6	6	6	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

5 %

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления отсутствуют
5. Порядок оказания муниципальной услуги
- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальных услуг
- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 05.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления»

- Закон Республики Дагестан от 03.11.2006 № 57 "Об образовании";
- Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 01.07.2021, с изм. от 15.07.2021);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 года №115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам - образовательным программам начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.02.2014 № 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» от 20 февраля 2017 г. № 191 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Соответствующий административный регламент;
- Устав общеобразовательного учреждения.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	Информация у входа в образовательное учреждение	У входа в образовательное учреждение размещается:	по мере изменения данных
		- информация о виде и наименовании образовательного учреждения;	
		- информация о контактных телефонах;	
		- информация о сроках и условиях приема в образовательное учреждение	
2	В СМИ	В СМИ не реже чем 2 раз в год размещается информация:	Не реже одного раза в год
		- о виде и наименовании образовательного учреждения;	
		- об адресе и контактных телефонах;	
		- о сроках и условиях приема в образовательное учреждение;	
3	На сайте учреждения	- перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением	по мере изменения данных
		На сайте учреждения размещается информация:	
		- о виде и наименовании образовательного учреждения;	
		- об адресе и контактных телефонах;	
		- о наименовании учредителя;	
		- об истории образовательного учреждения;	
		- о проводимых мероприятиях;	
4	Информация в помещениях образовательного учреждения	- регламент предоставления услуги.	по мере изменения данных
		В помещениях образовательного учреждения в удобном для обозрения месте размещаются:	
		- наименование учреждения;	
		- информация о наименовании, адресе и телефонах учредителя.	
		- информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема работников образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения;	
		- информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах (для платных – с указанием цен);	

		- информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием города;	
		- информация о режиме работы медицинского пункта, буфета (столовой);	

РАЗДЕЛ <u>01/2</u>		
1. Наименование муниципальной услуги:	Уникальный номер по базовому перечню	34.787.0
Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования		

2. Категория потребителей муниципальной услуги: **физические лица**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальная реестровая запись	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	наименован ие показателя	единица измерения по ОКЕИ	2025 год (очередной финансовый год)	2026год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)
	Виды образовательных программ	Значение показателя	Категория потребителей	Условие 1	Условие 2		наименован ие	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
11791000100500101006101	адаптированная образовательная программа	дети-инвалиды	не указано	Очная		Выполнение в полном объёме основных общеобразовательных программ (выполнение учебного плана)	Да/нет		да	да	да
						Доля выпускников основной школы, получивших аттестаты	процент	0	100	100	100
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством образования	процент	0	87	87	87
11791000100500201005101	адаптированная образовательная программа	дети-инвалиды	проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	Очная		Выполнение в полном объёме основных общеобразовательных программ (выполнение учебного плана)	Да/нет		да	да	да
						Доля выпускников основной школы, получивших аттестаты	процент	1	100	100	100

						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством образования	процент	1	87	87	87
--	--	--	--	--	--	---	---------	---	----	----	----

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

5%

- 1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- 2) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2025 год (очередной финансовый год)	2026год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
11791000100500101006101	адаптированная образовательная программа	дети-инвалиды	не указано	Очная		Число обучающихся	человек	792	579	581	583			
11791000100500201005101	адаптированная образовательная программа	дети-инвалиды	проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	Очная		Число обучающихся	человек	792	2	2	2			
11791000300300209000101	адаптированная образовательная программа	не указано	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Очная		Число обучающихся	человек	792	4	4	4			

			(ОВЗ) и детей-инвалидов											
--	--	--	-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления отсутствуют

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальных услуг

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 05.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления»
- Закон Республики Дагестан от 03.11.2006 № 57 "Об образовании";
- Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 01.07.2021, с изм. от 15.07.2021);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 года №115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам - образовательным программам начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.02.2014 № 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» от 20 февраля 2017 г. № 191 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Соответствующий административный регламент;
- Устав общеобразовательного учреждения.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	Информация у входа в образовательное учреждение	У входа в образовательное учреждение размещается:	по мере изменения данных
		- информация о виде и наименовании образовательного учреждения;	
		- информация о контактных телефонах;	
		- информация о сроках и условиях приема в образовательное учреждение	
2	В СМИ	В СМИ не реже чем 2 раз в год размещается информация:	Не реже одного раза в год
		- о виде и наименовании образовательного учреждения:	
		- об адресе и контактных телефонах;	
		- о сроках и условиях приема в образовательное учреждение;	
		- перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением	
3	На сайте учреждения	На сайте учреждения размещается информация:	по мере изменения данных
		- о виде и наименовании образовательного учреждения:	

		- об адресе и контактных телефонах;	
		- о наименовании учредителя;	
		- об истории образовательного учреждения;	
		- о проводимых мероприятиях;	
		- регламент предоставления услуги.	
4	Информация в помещениях образовательного учреждения	В помещениях образовательного учреждения в удобном для обозрения месте размещаются:	по мере изменения данных
		- наименование учреждения;	
		- информация о наименовании, адресе и телефонах учредителя.	
		- информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема работников образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения;	
		- информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах (для платных – с указанием цен);	
		- информация о наименовании, адресе и телефонах высшего органа управления образованием города;	
		- информация о режиме работы медицинского пункта, буфета (столовой);	

РАЗДЕЛ 01/3

1. Наименование муниципальной услуги:

Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования

2. Категория потребителей муниципальной услуги: **физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер
по базовому перечню

Уникальная реестровая запись	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	наименован ие показателя	единица измерения по ОКЕИ	2025 год (очередно й финансов ый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)
							наименован ие	код			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						Выполнение в полном объёме основных общеобразовательных программ (выполнение учебного плана)	Да/нет		0	0	0
						Доля выпускников средней школы, получивших	процент		0	0	0

						аттестаты					
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством образования	процент		0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

5 %

1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

2) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
						Число обучающихся	человек		0	0	0	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления отсутствуют

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальных услуг

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 05.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления»
- Закон Республики Дагестан от 03.11.2006 № 57 "Об образовании";
- Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 01.07.2021, с изм. от 15.07.2021);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 года №115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам -

- образовательным программам начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.02.2014 № 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности";
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
 - Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»;
 - Постановление Администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» от 20 февраля 2017 г. № 191 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
 - Соответствующий административный регламент;
 - Устав общеобразовательного учреждения.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	Информация у входа в образовательное учреждение	У входа в образовательное учреждение размещается:	по мере изменения данных
		- информация о виде и наименовании образовательного учреждения;	
		- информация о контактных телефонах;	
		- информация о сроках и условиях приема в образовательное учреждение	
2	В СМИ	В СМИ не реже чем 2 раз в год размещается информация:	Не реже одного раза в год
		- о виде и наименовании образовательного учреждения:	
		- об адресе и контактных телефонах;	
		- о сроках и условиях приема в образовательное учреждение;	
		- перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением	
3	На сайте учреждения	На сайте учреждения размещается информация:	по мере изменения данных
		- о виде и наименовании образовательного учреждения:	
		- об адресе и контактных телефонах;	
		- о наименовании учредителя;	
		- об истории образовательного учреждения;	
		- о проводимых мероприятиях;	
		- регламент предоставления услуги.	
4	Информация в помещениях образовательного учреждения	В помещениях образовательного учреждения в удобном для обозрения месте размещаются:	по мере изменения данных
		- наименование учреждения;	
		- информация о наименовании, адресе и телефонах учредителя.	
		- информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема работников образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения;	
		- информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах (для платных – с указанием цен);	
		- информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием города;	
		- информация о режиме работы медицинского пункта, буфета (столовой);	

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

Учреждение работы не выполняет

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании ¹⁾

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения
- реорганизация учреждения
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ)
- иные основания, предусмотренные региональными и федеральными нормативно-правовыми актами.

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Соглашение между учредителем и муниципальным бюджетным учреждением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ). При необходимости учреждение представляет Управлению образования отчёт о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

1	Камеральная проверка	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не менее 1 раз в 2 года	МКУ "Управление образования"Администрации г.Махачкалы
2	Выездная проверка	По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и органов, осуществляющих контроль эксплуатации имущества)	МКУ "Управление образования"Администрации г.Махачкалы
3	Обобщение и анализ отчетной документации, предоставляемой учреждением	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	МКУ "Управление образования"Администрации г.Махачкалы
4	Предоставление начальнику управления образования г. Махачкалы персональных отчетов руководителя учреждения	По требованию	МКУ "Управление образования"Администрации г.Махачкалы

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в соответствие с формой, утвержденной постановлением Администрации городского округа с внутригородским делением «Город Махачкала» от 20.02.2017 года №191 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: **ежегодно.**

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: **в срок до 25 января следующего за отчётным финансовым годом.**

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- предварительный отчёт об исполнении муниципального задания предоставляется в срок до 1 декабря текущего финансового года
- размещение на официальном общероссийском сайте для размещения информации об учреждениях www.bus.gov.ru, согласно приказу Министерства финансов РФ от 21 июля 2011 г. № 86н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта
- отчетность предоставлять в 2-х экземплярах на бумажном и электронном носителях.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ²⁾ _____ нет _____

1) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

2) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в %). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в [пунктах 3.1](#) и [3.2](#) настоящего муниципального задания, не заполняются

Директор

С.И.Мазаева

Соглашение
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)
«__» _____ 20__ г.

Учредитель **МКУ Управление образования" Администрации города Махачкалы**

в лице **И.о. Шафиева Мурада Магомедовича**
действующего на основании **Положения** с одной стороны, и муниципальное учреждение

_____ (наименование муниципального учреждения)
(далее - Учреждение) в лице
руководителя _____,
(ФИО)
действующего на основании _____
(наименование, дата, номер правового акта)
с другой стороны, вместе именуемые сторонами, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего соглашения является определение порядка и условий предоставления учредителем учреждению субсидии из бюджета городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - субсидия):

- на очередной финансовый год в сумме _____;
- на первый год планового периода в сумме _____;
- на второй год планового периода в сумме _____;

2. Условия и порядок предоставления субсидии

- 2.1. Субсидия предоставляется учреждению при наличии сформированного и утвержденного муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).
- 2.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о бюджете городского округа с внутригородским делением «город Махачкала».
- 2.3. Соглашение заключается не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения муниципального задания.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Учредитель обязуется:

- 3.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. Нормативные затраты определять в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, утвержденным учредителем.
- 3.1.2. Предоставлять субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
- 3.1.3. Рассматривать предложения учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего соглашения и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.
- 3.1.4. Осуществляет контроль за исполнением учреждением муниципального задания, в порядке установленным действующим законодательством.

3.2. Учредитель вправе:

- 3.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим соглашением субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае: изменения показателей муниципального задания, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых услуг (выполняемых работ); в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 3.2.2. Сократить размер субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной учреждению субсидии, если фактически исполненное учреждением задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в задании.
- 3.2.3. Учитывать остаток субсидии, образовавшихся в связи с невыполнением муниципального задания за отчетный год при предоставлении субсидии в очередном финансовом году.

3.3. Учреждение обязуется:

- 3.3.1. Осуществлять использование субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.
- 3.3.2. Своевременно информировать учредителя об изменениях условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера субсидии.
- 3.3.3. Предоставлять отчет об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) по формам и в сроки установленные Учредителем.
- 3.3.4. Возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением муниципальное задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в задании.
- 3.3.5. Расходовать средства субсидии, выделенные для финансового обеспечения муниципального задания исключительно на цели, связанные с выполнением муниципального задания.

3.4. Учреждение вправе:

- 3.4.1. Расходовать субсидию самостоятельно.
- 3.4.2. Обращаться к учредителю с предложением об изменении размера субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).-

4. Ответственность сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим соглашением, стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия соглашения

Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания обеими сторонами и действует до окончания 20__ года.

6. Заключительные положения

- 6.1. Изменение настоящего соглашения осуществляется по взаимному согласию сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.
- 6.2. Расторжение настоящего соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Споры между сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.4. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на _____ листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

7. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель
Место нахождения
Банковские реквизиты:

Счет
ИНН
БИК
КПП
ОКОПФ
ОКПО
ОКВЭД

Сунгуров Р.Г.
(ФИО)

М.П.

Учреждение
Место нахождения
Банковские реквизиты:

Счет
ИНН
БИК
КПП
ОКОПФ
ОКПО
ОКВЭД

(ФИО)

М.П.

**График
перечисления субсидии на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

Сроки предоставления субсидии <*>	Сумма, рублей
- до _____	
- до _____	
.....	
Итого	
Первый год планового периода	
Второй год планового периода	
Всего	

<*> - по решению учредителя информация может быть приведена в разрезе субсидии на каждую муниципальную услугу и работу, оказываемую (выполняемую) учреждением в соответствии с муниципальным заданием

Учредитель _____ Сунгуров Р.Г. _____ (ФИО)	Учреждение _____ (ФИО)
М.П.	М.П.

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

на 2018 год

от " ____ " _____ 20 ____ г.

!!! Данные вносить согласно муниципальному заданию

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) _____

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) _____

Вид муниципального учреждения _____
(указать вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Периодичность _____
(указывается в соответствии с периодичностью предоставления отчета об исполнении
муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Форма по ОКУД Дата по Сводному реестру По ОКВЭД По ОКВЭД ПО ОКВЭД ОКПД ОКПД ОКПД	Коды
	0506501
	85.12
	85.13
	85.14
	80.10.12
	80.21.11
	80.21.12

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ¹⁾

РАЗДЕЛ ____ (указать согласно заданию) _

1. Наименование муниципальной услуги _____
_____указать согласно заданию _____

Уникальный номер
по базовому перечню

2. Категория потребителей муниципальной услуги ____указать согласно заданию _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги

ОБРАЗЕЦ!!! Заполнять по разделам, ступеням и программам согласно заданию

Уникальный	Показатель, характеризующий содержание	Показатель,	Показатель качества муниципальной услуги	утверждено	исполне-но	допусти-мое	отклонение,	причина
------------	--	-------------	--	------------	------------	-------------	-------------	---------

номер реестровой записи	муниципальной услуги			характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		в муниципаль- ном задании на год	на отчетную дату	(возможное) отклоне-ние	превышающее допустимое (возможное) значение	отклонения
	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Условие 1	Условие 2		наиме- нование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
											Гр.10х5%	Гр.10-гр.11- гр.12	

1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги					Показатель качества муниципальной услуги			утверждено в муниципаль ном задании на год	исполне-но на отчетную дату	допусти-мое (возможное) отклоне-ние	отклоне-ние, превышающ ее допустимое (возможное) значение	причина отклонения	Средний размер платы (цена тариф)
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ							
	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3					наиме-нование						
1	2	3	4			5	6	7	8	9	10	11	12	13

1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит сведения о выполнении работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Результаты
мониторинга соответствия объема оказанных
услуг (выполненных работ) показателя муниципального задания

(наименование муниципального учреждения)
за ____ год

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (выполненной работы)	Единица измерения*	Утвержденный объем оказанных муниципальных услуг (выполненных работ)	Фактический объем оказанных муниципальных услуг (выполненных работ)	Выполнение (гр. 5/гр. 4) x 100%
1	2	3	4	5	6

*данные берутся из п. 3.2 гр. 7 муниципального задания

Результаты
мониторинга соответствия категорий потребителей муниципальных услуг и
работ показателям муниципального задания

(наименование муниципального учреждения) за ____ год

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (выполненной работы)	Наименование* категории потребителя муниципальной услуги и работы	Количество потребителей, установленное муниципальным заданием (план)	Количество обслуженных потребителей (факт)	Отклонение (гр. 5/гр. 4) x 100%
1	2	3	4	5	6

*данные берутся из п.3.1 гр.3 муниципального задания

Результаты
мониторинга соответствия качества оказанных муниципальных
услуг (выполненных работ) показателям муниципального задания

(наименование муниципального учреждения) за ____ год

№ п/п	Наименование оказанной муниципальной услуги (выполненной работы)	Значение показателя качества оказанной муниципальной услуги (выполненной работы), установленное муниципальным заданием*	Фактическое значение показателя качества оказанной муниципальной услуги (выполненной работы)	Соответствие фактического значения показателя качества оказанной муниципальной услуги (выполненной работы) установленным значениям
-------	--	---	--	--

				муниципального задания
1	2	3	4	5

*данные берутся из 3.1 гр. 7 муниципального задания

Результаты
мониторинга соотношения расчётно-нормативной и фактической стоимости оказания единицы муниципальной услуги (выполненных работ)

(наименование муниципального учреждения) за ____ год

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (выполненной работы)	Единица измерения*	Расчетно-нормативная стоимость единицы муниципальной услуги (выполненной работы)	Фактическая стоимость единицы муниципальной услуги (выполненной работы)	Отклонение (гр. 5/гр. 4) x 100%
1	2	3	4	5	6

*данные берутся из п. 3.2 гр. 7 муниципального задания